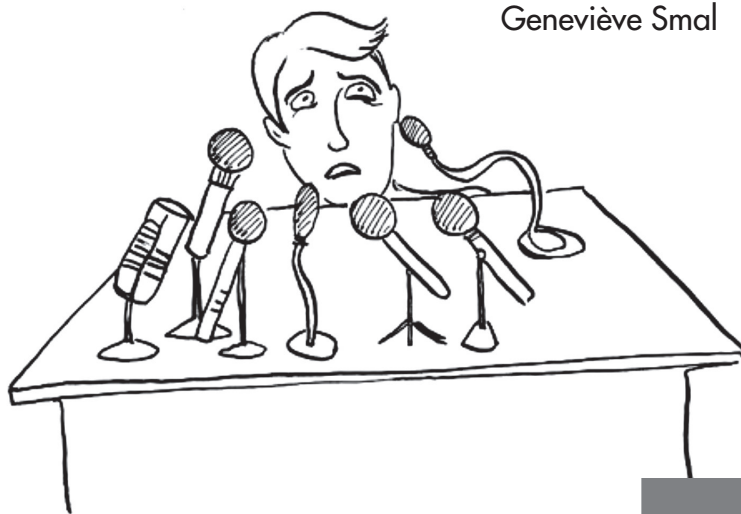


COMMUNICATION

LA PAROLE EN PUBLIC POUR LES TIMIDES, LES STRESSÉS ET AUTRES TÉTANISÉS

Geneviève Smal



edipro

L'édition professionnelle

Aucun extrait de cette publication ne peut être reproduit, introduit dans un système de récupération ou transféré électroniquement, mécaniquement, au moyen de photocopies ou sous toute autre forme, sans l'autorisation préalable écrite de l'éditeur.

Éditeur responsable
Luca Venanzi
Edi.pro ©
Éditions des CCI SA
Esplanade de l'Europe, 2 Bte 5 à 4020 Liège
Belgique
(<http://www.edipro.info>),
Tél. : 00.32.(0)4.344.50.88
Fax : 00.32.(0)4.343.05.53
© 2011, tous droits réservés

Illustrations : Nathalie Sacré

Imprimé en Belgique

ISBN: 978-2-87496-146-5
D/2011/8406/16

Table des matières

Préface	7
Remerciements	11
Introduction	13
CHAPITRE 1 • Mais pourquoi diable s'imposer une telle torture?	15
1. Le calvaire du public.....	15
2. Pitié!	19
3. Le calvaire de l'orateur	21
4. Qu'avez-vous à y gagner?	24
CHAPITRE 2 • Vous allez aimer ça!	27
Comment s'y prend l'orateur de talent?	27
1. L'orateur est un comédien qui joue son propre rôle	27
1.1. Il est clair et organisé	32
1.2. Il vous parle vraiment	32
1.3. Il est concerné	32
1.4. Il est à l'aise.....	32
1.5. Il est bref	32
2. Pour être un bon orateur, il faut incarner un bon orateur	34
2.1. L'orgueil	35
2.2. La paresse	36
2.3. La colère	39
2.4. La gourmandise.....	41
2.5. L'avarice.....	44
2.6. La luxure.....	45
2.7. L'envie.....	47

CHAPITRE 3 • Pourquoi parler?	55
1. Le mobile	55
2. Le message.....	62
3. Le plan d'action	64
4. À l'action... sur papier.....	64
CHAPITRE 4 • À qui parlez-vous?	67
CHAPITRE 5 • Quelle image voulez-vous véhiculer?	75
CHAPITRE 6 • Comment parler?	81
1. Être organisé : vos lunettes, votre stylo, vos feuilles, votre tête.....	85
2. Être parfaitement à l'aise	88
2.1. Do it like Obama	91
2.2. Le Quasimodo	94
2.3. Invitation au voyage.....	95
3. Trouver sa place.....	97
4. Le pupitre	100
5. La posture	101
6. La gestuelle	105
7. Le regard	109
8. La voix.....	112
8.1. La voix monocorde.....	113
8.2. L'articulation.....	115
8.3. L'accent tonique	117
9. Le sourire	118
10. Les émotions	119
10.1. Vos émotions	120
10.2. Les émotions du public.....	121
11. Le diaporama	122
12. Raconter une histoire	125
13. Comment le dire?	128

13.1. La lecture	128
13.2. La mémorisation	128
13.3. L'improvisation.....	128

CHAPITRE 7 • Le contenu du discours..... 131

1. Écrivez pour dire.....	132
2. Rêvez	133
3. Faites un plan	134
3.1. L'entrée: ce que vous allez dire	134
3.2. Le corps: ce que vous dites	135
3.3. La conclusion: ce que vous avez dit	135
4. Écrivez, rédigez, construisez, quelques trucs... ..	135
5. Coloriez!	136
6. Élaguez	137

CHAPITRE 8 • Ce qui va faire la différence 141

1. Une entrée originale	141
1.1. Votre entrée doit avant tout être nette.....	142
1.2. Elle doit être exceptionnelle.....	142
1.3. Elle doit être claire et audible	143
2. Une sortie en queue de Sirène	143
3. Innovez, sortez du lot!	143

CHAPITRE 9 • Faites vos gammes : le parcours du communicant 145

1. S'exprimer sur un sujet.....	146
2. Devenir captivant	148
3. Défendre son point de vue.....	150
4. Acquérir présence et charisme	152

Conclusion 167

Bibliographie 173